



Município de Cantanhede

Posto de Trabalho 14.4	Pedreiro
Categoria Profissional	Assistente Operacional
Sector	Divisão de Empreitadas Oficinas e Energia
Habilitações	Escolaridade Obrigatória
Competências	<ol style="list-style-type: none">1. Orientação para o Serviço Público2. Organização e Método de Trabalho3. Relacionamento Interpessoal4. Adaptação e Melhoria Continua5. Responsabilidade e Compromisso com o Serviço6. Tolerância à Pressão e Contrariedades7. Orientação para a Segurança
Tarefas	<p>Gerais:</p> <ul style="list-style-type: none">• Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis.• Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico.• Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correcta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. <p>Específicas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Responsabilidade na Portaria pelas entradas e



Município de Cantanhede

	<p>saídas de viaturas ou máquinas, incluindo pessoas estranhas aos Serviços;</p> <ul style="list-style-type: none">• Executar registos em folha diária, com lançamentos de entradas e saídas das viaturas no Estaleiro Municipal;• Executar registos das chamadas realizadas na Portaria através de rede móvel e fixa, com entrega no final de cada mês;• Atendimento de pessoas na Portaria, incluindo recepção de comunicações do exterior;• Entrega e recolha de expediente entre o Estaleiro Municipal, Paços do concelho e outros Edifícios Municipais;• Zelar pela entrada, saídas e movimento de viaturas e máquinas no Estaleiro da Câmara, bem como de pessoas estranhas aos Serviços;• Assegura a vigilância de instalações e acompanha os visitantes aos locais pretendidos;• Providencia pelas condições de asseio, limpeza e conservação de portarias e verifica as condições de segurança antes de se proceder ao seu encerramento;• Guarda as instalações.
Funcionário(s) que ocupam o posto de trabalho	Carlos Manuel Costa Ângelo (Contrato de Trabalho em Funções Públicas a Tempo Indeterminado)