



Município de Cantanhede

Posto de Trabalho 2.3	Desenhador
Categoria Profissional	Assistente Técnico
Setor	Serviço Municipal de Comunicação e Relações Públicas
Habilitações	12ºano
Competência	<ol style="list-style-type: none">1. Orientação para o Serviço Público2. Trabalho de Equipa e Cooperação3. Inovação e Qualidade4. Comunicação5. Relacionamento Interpessoal6. Tolerância à Pressão e Contrariedades
Tarefas	<p>Gerais:</p> <ul style="list-style-type: none">• Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em directivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de actuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de actuação dos órgãos e serviços. <p>Específicas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Executa e compõe maquetas, desenhos, mapas,



Município de Cantanhede

	<p>cartas ou gráficos relativos à área de actividade dos serviços a partir de elementos que lhe são fornecidos e segundo normas técnicas específicas;</p> <ul style="list-style-type: none">• Executa desenhos de plantas de implantação topográfica de espaços exteriores;• Executa a ampliação e a redução de desenhos;• Criação, execução e acompanhamento de todo o processo inerente à produção de materiais, gráficos (informativos e promocionais);• Elaboração de propostas de materiais gráficos adaptados a vários suportes de divulgação;• Elaboração de manuais de identidade de imagens gráficas; projectos de identidade corporativa;• Concepção de materiais do Serviço Educativo (materiais didácticos, bonés, lápis, camisolas, etc.);• Concepção e projecto de espaços de divulgação incluindo a selecção e adequação de materiais;• Edição de livros e outras publicações• Emissão de pareceres técnicos, no domínio do design.
Funcionário que ocupa o posto de trabalho	Pedro Miguel Rodrigues Ramos (Contrato de Trabalho em Funções Públicas a Tempo Indeterminado)