



MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

CADERNO DE ENCARGOS

(Nos termos do número 4, do artigo 115.º, do Código dos Contratos Públicos)

Parte I - CLÁUSULAS JURÍDICAS

1) OBJETO DO CONTRATO

1.1. O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas a incluir no Contrato a celebrar na sequência de procedimento de Ajuste Direto, que tem por objeto a **prestação de serviços de consultoria técnica para fiscalização das obras realizadas por administração direta, para o Município de Cantanhede.**

1.2. O Contrato durará por **11 meses** e terá o seu início a **01 de fevereiro de 2015** e terminus a **31 de dezembro de 2015**.

1.3. A prestação de serviços tem como finalidade o cumprir com as obrigações legais, da atividade de fiscalização, que será realizada com o recurso ao serviço objeto do presente procedimento, pois a fiscalização é uma atividade que deve ser realizada de modo sistemático pelo Dono de Obra, com a finalidade de verificar o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas em todos os seus aspetos, podendo a mesma ser efetuada com recurso à prestação de serviços externos, situação aqui verificada.

Mais se salienta que a atividade deverá ser mantida desde o início da obra (consignação) até ao recebimento da obra (recepção provisória).

1.4. Em face do anteriormente expresso a contratação da prestação de serviços contempla, nomeadamente, a realização das seguintes atividades sendo que os principais aspetos a serem observados pela fiscalização, além de, obrigatoriamente, dar cumprimento à legislação em vigor, normas e regulamentos aplicáveis são, entre outros:



MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

1.4.1. Acompanhar criteriosamente todas as etapas concernentes à realização de obra pública.

1.4.2. Supervisionar a execução dos trabalhos em conformidade com o previsto no projeto e caderno de encargos.

1.4.3. Verificação das especificações técnicas e características de todos os produtos compostos em conformidade com o projeto e o caderno de encargos e regras de construção.

1.4.4. Requerer a assistência técnica dos Autores de Projeto, sempre que necessário.

1.4.5. Controle de materiais confirmando e controlando as características técnicas e a marca CE.

1.4.6. Conferências das dimensões, quantidades, características técnicas e estruturais, formas e alinhamentos.

1.4.7. Requerer a apresentação de relatórios de fabrico e as fichas técnicas dos materiais compostos fabricados fora do Estaleiro.

1.4.8. Propor opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações técnicas que fundamentem e preparem eventual necessidade de tomada de decisão do Dono de Obra.

1.5. No âmbito da presente prestação de serviços está ainda contemplada a realização dos seguintes serviços:

1.5.1. Caracterização das vias municipais com vista à apresentação de proposta de caderno de encargos para gestão, manutenção e conservação;

1.5.2. Elaborar estudo de caracterização dos equipamentos coletivos Municipais com vista à apresentação de proposta de caderno de encargos para conservação / manutenção;

1.5.3. Elaborar projetos, pareceres e estudos de viabilidade a nível de reabilitação e / ou conservação de edifícios e / ou infraestruturas viacompanhados de soluções fundamentadas em cálculos técnicos a nível da engenharia civil;



MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

1.5.4. Elaborar estudos de caracterização e apresentar propostas para reformulação da sinalização rodoviária, designadamente em termos de ordenamento de tráfego.

1.6. O preço base do presente concurso é de **19.790,21 € + IVA** à taxa legal em vigor.

1.7. O presente procedimento assume a classificação CPV seguinte, sendo que ao vocabulário principal corresponde o código **71621000 - Serviços técnicos de análise ou consultoria**.

2) PREÇO CONTRATUAL

2.1. Pela prestação de serviços objeto do Contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, o Município de Cantanhede deve pagar ao prestador de serviços o valor mensal, constante da proposta adjudicada, deduzido da redução remuneratória a aplicar, face ao cumprimento dos termos expressos no ponto seguinte, e acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.

3) REDUÇÃO REMUNERATÓRIA

3.1. O Município de Cantanhede teve vigente, no ano de 2014, contrato com idêntico objeto e / ou com a mesma entidade que irá ser convidada a concorrer ao procedimento.

3.2. A redução remuneratória, que vier a ser devida ao presente procedimento, nos termos do disposto na Lei do Orçamento de Estado de 2015, será aplicada nos termos e condições que forem preconizados na referida Lei, nomeadamente em função do valor do contrato a ser celebrado e com a aplicação da taxa prevista na mesma ao valor mensal apresentado, pela entidade adjudicatária, o qual será arredondado a duas casas decimais para efeitos de cálculo dos valores mensal e do competente valor global a adjudicar.



MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

3.3. A proposta a apresentar pela empresa concorrente não considerará a aplicação da redução remuneratória a aplicar pois a mesma será efetivada, no relatório de consulta do procedimento, ao valor apresentado pela proposta da empresa adjudicatária, nos termos e condições do disposto na Legislação mencionada no ponto anterior.

4) REVISÃO DE PREÇOS

4.1. Não haverá lugar a revisão de preços durante a vigência do Contrato.

5) PAGAMENTO

5.1. Os pagamentos ao adjudicatário serão processados contra apresentação do recibo verde ou documento equivalente, no prazo de uma semana após a receção do documento do mesmo, o qual só pode ser emitido após o vencimento da obrigação respetiva.

5.2. Para os efeitos do anteriormente expresso, a obrigação considera-se vencida com o cumprimento mensal da prestação de serviços, objeto do contrato.

5.3. Os pagamentos far-se-ão por transferência bancária.

5.4. Em caso de discordância por parte do Município de Cantanhede, quanto ao valor indicado no recibo verde ou documento equivalente, deve este comunicar ao adjudicatário, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o mesmo obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de novo documento corrigido ou atuar de acordo com as normas contabilísticas legalmente aceites.

6) CELEBRAÇÃO DE CONTRATO

6.1. No caso de celebração de contrato escrito o concorrente deverá ser notificado de tal facto e o processo seguirá o trâmite dos artigos 94.º e seguintes, do Código dos Contratos Públicos.



MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

7) SANCÕES

7.1. O não cumprimento por parte da entidade adjudicatária dos prazos apresentados para o presente procedimento, motivará para além da rescisão do contrato, também a aplicação de sanções pecuniárias, nos termos do artigo 329.º e seguintes, do Código dos Contratos Públicos.

8) PUBLICITAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO

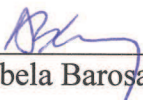
8.1. Para a eficácia do contrato, a adjudicação será efetuada no portal da Internet dedicado aos contratos públicos: www.base.gov.pt

9) FORO COMPETENTE

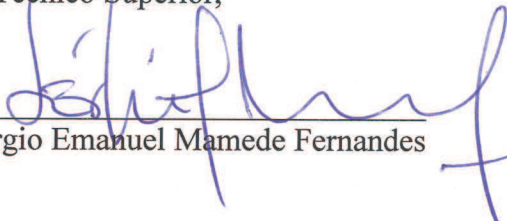
9.1. Para resolução de todos os litígios decorrentes do Contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo de Círculo de Coimbra, com expressa renúncia a qualquer outro.

Paços do Município de Cantanhede, 19 de novembro de 2014

A Diretora do Departamento de Obras Municipais,


Anabela Barosa Lourenço, Eng.^a

O Técnico Superior,


Sérgio Emanuel Mamede Fernandes