



## MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

### CADERNO DE ENCARGOS

(Nos termos do número 4, do artigo 115.º, do Código dos Contratos Públicos)

## Parte I - CLÁUSULAS JURÍDICAS

### 1) OBJETO DO CONTRATO

1.1. O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas a incluir no Contrato a celebrar na sequência de procedimento de Ajuste Direto, que tem por objeto a prestação de serviços de apoio técnico na área de Comunicação Social, para o Município de Cantanhede.

1.2. O Contrato durará por **11 meses** e terá o seu início a **01 de fevereiro de 2015** e terminus a **31 de dezembro de 2015**.

1.3. O presente procedimento contempla, a contratação de uma prestação de serviços, na modalidade de contrato de tarefa, para o apoio técnico na área de Comunicação Social, para o Município de Cantanhede, considerando, nomeadamente, a realização de uma série de tarefas tais como: conceção e desenvolvimento de interfaces para implementação de serviços online; produção de conteúdos com enquadramento no portal do Município; desenvolvimento da plataforma de recolha, gestão e distribuição de recortes de imprensa ao nível do Município; desenvolvimento de soluções para o portal do Município que reforcem o impacto das ações de comunicação desencadeadas pelo Serviço Municipal de Comunicação e Relações Públicas em articulação com os diferentes serviços da autarquia.

1.4. O preço base do presente concurso é de **14.605,58 € + IVA** à taxa legal em vigor.

1.5. O presente procedimento assume a classificação CPV seguinte, sendo que ao vocabulário principal corresponde o código **98300000 - Serviços diversos**.



## MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

### **2) PREÇO CONTRATUAL**

2.1. Pela prestação de serviços objeto do Contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, o Município de Cantanhede deve pagar ao prestador de serviços o valor mensal, constante da proposta adjudicada, deduzido da redução remuneratória a aplicar, face ao cumprimento dos termos expressos no ponto seguinte, e acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.

### **3) REDUÇÃO REMUNERATÓRIA**

3.1. O Município de Cantanhede teve vigente, no ano de 2014, contrato com idêntico objeto e / ou com a mesma entidade que irá ser convidada a concorrer ao procedimento.

3.2. A redução remuneratória, que vier a ser devida ao presente procedimento, nos termos do disposto na Lei do Orçamento de Estado de 2015, será aplicada nos termos e condições que forem preconizados na referida Lei, nomeadamente em função do valor do contrato a ser celebrado e com a aplicação da taxa prevista na mesma ao valor mensal apresentado, pela entidade adjudicatária, o qual será arredondado a duas casas decimais para efeitos de cálculo dos valores mensal e do competente valor global a adjudicar.

3.3. A proposta a apresentar pela empresa concorrente não considerará a aplicação da redução remuneratória a aplicar pois a mesma será efetivada, no relatório de consulta do procedimento, ao valor apresentado pela proposta da empresa adjudicatária, nos termos e condições do disposto na Legislação mencionada no ponto anterior.

### **4) REVISÃO DE PREÇOS**

4.1. Não haverá lugar a revisão de preços durante a vigência do Contrato.



## MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

### **5) PAGAMENTO**

**5.1.** Os pagamentos ao adjudicatário serão processados contra apresentação do recibo verde ou documento equivalente, no prazo de uma semana após a receção do documento do mesmo, o qual só pode ser emitido após o vencimento da obrigação respetiva.

**5.2.** Para os efeitos do anteriormente exposto, a obrigação considera-se vencida com o cumprimento mensal da prestação de serviços, objeto do contrato.

**5.3.** Os pagamentos far-se-ão por transferência bancária.

**5.4.** Em caso de discordância por parte do Município de Cantanhede, quanto ao valor indicado no recibo verde ou documento equivalente, deve este comunicar ao adjudicatário, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o mesmo obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de novo documento corrigido ou atuar de acordo com as normas contabilísticas legalmente aceites.

### **6) CELEBRAÇÃO DE CONTRATO**

**6.1.** No caso de celebração de contrato escrito o concorrente deverá ser notificado de tal facto e o processo seguirá o trâmite dos artigos 94.º e seguintes, do Código dos Contratos Públicos.

### **7) SANÇÕES**

**7.1.** O não cumprimento por parte da entidade adjudicatária dos prazos apresentados para o presente procedimento, motivará para além da rescisão do contrato, também a aplicação de sanções pecuniárias, nos termos do artigo 329.º e seguintes, do Código dos Contratos Públicos.

### **8) PUBLICITAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO**

**8.1.** Para a eficácia do contrato, a adjudicação será efetuada no portal da Internet dedicado aos contratos públicos: [www.base.gov.pt](http://www.base.gov.pt)



## MUNICÍPIO DE CANTANHEDE

Câmara Municipal

### 9) FORO COMPETENTE

9.1. Para resolução de todos os litígios decorrentes do Contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo de Círculo de Coimbra, com expressa renúncia a qualquer outro.

Paços do Município de Cantanhede, 24 de novembro de 2014

O Diretor do Departamento Administrativo e Financeiro,

  
\_\_\_\_\_  
José Alberto Arêde Negrão

O Técnico Superior,

  
\_\_\_\_\_  
Sérgio Emanuel Mamede Fernandes